



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO DI STATO
" E U G E N I O M O N T A L E "
Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze Umane
Sede legale: Via di Bravetta, 545 - 00164 ROMA – C.F. 97021870585
✉ RMPC320006@istruzione.it ✉ RMPC320006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomontaleroma.edu.it ☎ 06 121123660

Circ. n. 56

Alle Famiglie
A tutto il Personale
Agli interessati
RE
Sito web

Oggetto: Orari di ricevimento del pubblico del Dirigente Scolastico e degli uffici di segreteria

Si informano le SS.LL. che il Dirigente Scolastico ovvero l'Ufficio di Dirigenza ricevono l'utenza solo previo appuntamento ed esclusivamente a seguito di compilazione del modulo scaricabile nella sezione del sito IL DIRIGENTE SCOLASTICO o ORARIO DI RICEVIMENTO DELLA SEGRETERIA. Eventuali deroghe verranno prese in considerazione solo per questioni realmente urgenti e indifferibili e, comunque, sempre previo accordo telefonico.

Gli uffici di segreteria osservano i seguenti orari di ricevimento del pubblico e del personale:

UFFICIO DIDATTICA - ORARIO DI RICEVIMENTO FAMIGLIE E ALUNNI

Apertura al pubblico degli Uffici di Segreteria nel corso delle attività didattiche che non comprendono le giornate riservate a convocazioni personali o eventi speciali.

	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB
MATTINA	09.00 - 10.00	-	-	-	09.00 - 10.00	-
POMERIGGIO	-	15.00 - 16.00	-	15.00 - 16.00	-	

RICEVIMENTO TELEFONICO: DAL LUNEDI' AL VENERDI' ESCLUSIVAMENTE DALLE h. 11 ALLE h. 12. NON SARA' POSSIBILE RISPONDERE AL TELEFONO IN ALTRO ORARIO.

N.B. Nei periodi di sospensione dell'attività didattica e durante il periodo estivo la segreteria osserverà il seguente orario: lunedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 10.00

UFFICIO PERSONALE - ORARIO DI RICEVIMENTO DOCENTI, ATA, ASSISTENTI

ESCLUSIVAMENTE IL
- LUNEDI E IL VENERDI DALLE ORE
10.00 ALLE ORE 12.00

- MERCOLEDI DALLE ORE 11,30 ALLE
ORE 13.00

Si prega pertanto di non recarsi presso la segreteria in orari diversi da quelli indicati al fine di consentire una migliore organizzazione del lavoro e una maggiore efficienza del servizio. In ogni caso, vista la necessità di contingentare l'ingresso del pubblico nell'Istituto, specie in orario coincidente con le lezioni, l'utenza che necessita di una particolare assistenza per problematiche particolari non risolvibili allo sportello, verrà ricevuta anche telefonicamente.

Qualsiasi necessità particolare che comporti un'urgenza o la risoluzione di situazioni più complesse dovrà essere previamente comunicata ed esposta telefonicamente al responsabile del servizio preposto.

Per tutte le necessità risolvibili a distanza si raccomanda di utilizzare gli indirizzi e-mail RMPC320006@ISTRUZIONE.IT e il numero telefonico 06121123660.

I genitori che abbiano necessità urgenti ed indifferibili di prelevare i figli da scuola dovranno attendere esclusivamente presso il desk di accoglienza e verranno raggiunti dai collaboratori scolastici per firmare il permesso d'uscita.

Cordiali saluti.

Roma, 30 settembre 2024

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Rossi
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)