

FUTURA  **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO DI STATO "EUGENIO MONTALE"
Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze Umane
Sede legale: Via di Bravetta, 545 - 00164 ROMA - C.F. 97021870585
✉ RMPC320006@istruzione.it ✉ RMPC320006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomontaleroma.edu.it ☎ 06 121123660

Agli interessati

All'Albo on line

Amministrazione trasparente

Prot. come da segnature

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO LA SELEZIONE DI FORMATORI DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO E/O ESPERTI FORMATORI ESTERNI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DA IMPIEGARE IN ATTIVITÀ FORMATIVE A VALERE SUL PROGETTO P.N.R.R. MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU- AVVISO PROT.M_PI. AOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. 0084780.10-10-2022. CODICE AVVISO/DECRETO: M4C1I2.1-2022-922.

Titolo del Progetto "Istruzioni per il futuro"

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-922-P-2097

C.U.P. J84D22002600006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la costituzione di poli territoriali di scuole per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale e per la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico;

Viste le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all'investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650 mila unità di personale scolastico (Dirigenti scolastici, Direttori dei S.G.A., docenti, personale ATA);

Visto il Decreto Direttoriale prot. m_pi. AOOGABMI n. 0000078 del 05-11-2022 "Progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale", erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del P.N.R.R. con una assegnazione di risorse fino a 400.000,00 euro per ciascuna scuola sede individuata come polo formativo;

Visto la delibera n. 2 del 21/12/2022 di acquisizione a bilancio dei fondi relativi al progetto "Istruzioni per il futuro";

Visto il progetto dal titolo "Istruzioni per il futuro" finanziato con DDG autorizzativo prot. n. 84780 del 10 ottobre 2022 - Progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale - Graduatoria generale – per un importo di € 400.000,00;

Preso Atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;

Accertata la necessità di doversi dotare di un servizio di formazione per docenti quali creatori e utilizzatori di contenuti e tecnologie per la didattica in coerenza con il Piano "Scuola 4.0" e con il quadro di riferimento europeo DigComp 2.2, gestite attraverso la piattaforma "Scuola Futura" e quindi di doversi avvalere, di personale specializzato, da reclutare all'esterno dell'istituzione scolastica;

Considerata l'urgenza di raggiungere milestone e target della metà dei corsi entro i termini stabiliti dall'Avviso all'oggetto e dall'Accordo CE e Ministeri italiani (*Recovery and Resilience facility operational agreements between the European Commission and Italy*);

Dato atto che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

Vista la Determina Dirigenziale Prot. 0009027/E del 12/10/2023.

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di Esperti formatori docenti appartenenti al Ministero dell'Istruzione e del Merito e/o esperti formatori esterni alla Pubblica Amministrazione con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto PNRR "Istruzioni per il futuro Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale" mediante una selezione pubblica con procedura comparativa per titoli e traccia programmatica dei singoli moduli formativi, da impiegare nelle attività formative per la realizzazione del progetto, con percorsi di formazione integrati in presenza, in remoto o in modalità mista, sincrona, asincrona.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi o Incarico**»), per la realizzazione del progetto con percorsi di formazione integrati in presenza, in remoto o in modalità mista, sincrona, asincrona, di seguito indicati:

Tipologia Corso	Argomenti	N. edizioni per Tipologia scuola	Destinatari
a) Coding Creativo nell'Era dell'Innovazione Digitale	Comprendere i principi base del coding. Acquisire competenze nell'uso dei principali strumenti di programmazione. Saper attivare metodologie didattiche legate all'uso del coding in diversi contesti disciplinari.	<ul style="list-style-type: none"> • a.1) n. 1 scuola primaria • a.2) n. 1 scuola secondaria primo grado • a.3) n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	docenti
b) Innovazione digitale della didattica della fisica	- metodologie e strumenti digitali innovativi (app e <i>webtool</i>) utilizzabili per l'insegnamento della Fisica; - inventario di buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> • b.1) n. 1 scuola primaria • b.2) n. 1 scuola secondaria primo grado • b.3) n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	docenti
c) Innovazione digitale della didattica del Latino	- metodologie e strumenti digitali innovativi (app e <i>webtool</i>) utilizzabili per l'insegnamento della Lingua e della Letteratura Latina; - inventario di buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	docenti
d) Innovazione digitale della didattica del Greco	- metodologie e strumenti digitali innovativi (app e <i>webtool</i>) utilizzabili per l'insegnamento della Lingua e della Letteratura Greca; - inventario di buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	docenti
e) Il modello di scuola Dada	Cosa sono le scuole Dada? come si organizza una scuola dada? esempi pratici	<ul style="list-style-type: none"> • e.1) n. 1 scuola primaria • e.2) n. 1 scuola secondaria primo grado • e.3) n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	DS, DSGA, docenti
f) Innovazione digitale della didattica della storia dell'arte	metodologie e strumenti digitali innovativi (app e <i>webtool</i>) utilizzabili per l'insegnamento della storia dell'arte; - inventario di buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> • f.1) n. 1 scuola secondaria primo grado • f.2) n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	docenti
g) Utilizzo di strumenti digitali	metodologie e strumenti digitali innovativi (app e <i>webtool</i>) e ausili	<ul style="list-style-type: none"> • g.1) n. 1 scuola primaria 	docenti

e ausili per la didattica dei BES	per la didattica; inventario di buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> • g.2) n. 1 scuola secondaria primo grado • g.3) n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	
-----------------------------------	--	---	--

2. Tutti i formatori dovranno conoscere preliminarmente il Progetto “Istruzioni per il futuro”, il quale prevede attività nelle seguenti aree:

- i. presentazione di esempi e buone pratiche di curricoli di educazione digitale innovativi, differenziati per ordine e grado di scuola, al fine di mettere a disposizione delle scuole un kit di risorse e contenuti didattici e digitali innovativi open source, on line e con licenza aperta;
- ii. organizzazione di iniziative formative e informative per docenti quali creatori e utilizzatori di contenuti e tecnologie per la didattica in coerenza con il Piano “Scuola 4.0” e con il quadro di riferimento europeo DigComp 2.2, gestite attraverso la piattaforma “Scuola Futura”;
- iii. organizzazione di iniziative nazionali sull’educazione digitale con l’utilizzo di metodologie didattiche innovative in favore delle studentesse e degli studenti, a livello nazionale ed europeo, sulla base dei modelli di curriculum digitale sperimentati;
- iv. community di docenti creatori di contenuti digitali.

I Formatori, pertanto, dovranno porre particolare attenzione ai seguenti aspetti nell’ottica dello “Slow Digital Food”, tipico del progetto:

- a. ascolto empatico delle esigenze dei corsisti;
- b. inserimento di un’attività pratica che coinvolga gli allievi dei corsisti e che permetta il confronto con altre realtà scolastiche;
- c. impegno a costituire una comunità di pratiche interna ai diversi formatori per il miglioramento continuo del progetto
- d. sottoporre ai corsisti un format che rilevi la soddisfazione del discente e la qualità del corso;
- e. impegno a seguire le linee programmatiche del Gruppo di progetto.

3. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento di singole prestazioni che dovranno essere svolte dall’incaricato, secondo le tipologie di attività indicate nelle Istruzioni Operative stabilite dal MIM e nel presente Avviso, in particolare:

- i. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli anche nell’elaborazione di documentazione e nello sviluppo dell’attività;
- ii. tenere gli incontri laboratoriali anche a distanza in modalità sincrona e/o asincrona sulla specifica tematica oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con lo staff di coordinamento del Polo formativo;
- iii. presentare una Proposta formativa alla Scuola Polo per lo svolgimento dell’attività oggetto dell’incarico;

- iv. condividere con la scuola erogante il materiale didattico utilizzato (registrazione incontri formativi, documenti, normativa, diapositive, link a spazi web etc...) per la raccolta e pubblicazione nelle pagine del sito Internet dedicato, senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. A tal proposito, si precisa che tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica, il formatore, dunque, rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica;
 - v. compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.
4. La formazione in oggetto si terrà, sulla base di calendari che saranno proposti nella sezione "Scuola Futura" del Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma o presso altre sedi che verranno individuate oppure online secondo le procedure stabilite dal Dirigente Scolastico. Le attività formative saranno calendarizzate indicativamente a partire dal mese di novembre 2023 e si protrarranno fino al mese di luglio 2024, salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M. e attualmente non prevedibili.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- a) Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 10. possiedano competenze relative al piano di formazione proposto;
 11. possiedano abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
 12. possiedano adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di sua pertinenza nelle piattaforme on-line previste;

13. abbiano preso visione dell'Avviso e accettarne integralmente il contenuto;
14. possiedano i titoli dichiarati nel curriculum vitae;
15. si impegnino a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal gruppo di Progetto e a partecipare alle attività e alle altre attività funzionali alla realizzazione del progetto.

b) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

c) I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

d) L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae in formato europeo e della Proposta Formativa presentata, in base ai criteri definiti nelle tabelle di seguito riportate:

1) CRITERI DI SELEZIONE FORMATORI

- Per le voci da A1 ad A4 viene valutato solo il titolo con punteggio superiore

A) Titoli culturali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
A1 - laurea magistrale/ciclo unico con voto 110 e lode		8
A2 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 106 a 110		7
A3 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 99 a 105		5
A4 - laurea magistrale/ciclo unico con voto < 99		3
Dottorato Ricerca inerente all'area tematica		5

Master I livello, Specializzazione o perfezionamento annuale inerente all'area tematica	0,5 punti per titolo	2
Master II livello, Specializzazione o perfezionamento pluriennale inerente all'area tematica	1 punto per titolo	3
Attestati di formazione relativi a corsi di almeno 15 ore sulle nuove metodologie didattiche con l'uso dell'ICT	Punti 0,5	2
Certificazioni Informatiche	ad es. ma non esclusive: MIE, Google Teacher, ICDL, Microsoft, PEKIT per docenti, CISCO o pari livello Punti 1 per titolo	5
Totale Max Punti Titoli Culturali		25
B) Pubblicazioni	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
Pubblicazioni su riviste specializzate inerenti alla area tematica per la quale si concorre	Punti 1,5 per pubblicazione	3
Pubblicazioni su riviste specializzate riguardanti una delle ulteriori aree tematiche previste nel bando per le quali non si concorre	Punti 1 per pubblicazione	2
Totale Max Pubblicazioni		5
C) Titoli Professionali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
Formatore in corsi erogati da riconosciuti MIM (Legge n. 170/2016)) coerenti con l'area tematica di intervento per cui ci si candida min h. 10 per corso	Punti 1 per corso	12

Formatore per il personale della scuola (min. h. 10 per corso) in corsi di metodologia didattica, PNSD, PNFD, corsi per neo immessi in ruolo, PNRR, corsi per singole istituzioni scolastiche, corsi PON snodi formativi territoriali	Punti 1 per corso	4
Formatore in corsi (min. h. 10 per corso) Future Labs o Polo STEAM coerenti con l'area tematica	Punti 2 per corso	20
Docenza universitaria destinata alla formazione dei docenti in corsi coerenti con l'area tematica d'intervento (min 20 ore per corso)	Punti 1 per corso	4
Totale Max titoli		40
TOTALE MAX PUNTEGGIO TITOLI A)+B)+C)		70

D) Proposta formativa	Indicatori	Punteggio Max
	Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
	Padronanza dei contenuti (tramite abstract)	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0

	Coerenza della proposta del candidato con le modalità formative previste dal progetto (tramite abstract)	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
	Valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite repository di modelli utilizzati)	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
	Originalità della proposta formativa	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
TOTALE MAX PUNTEGGIO D)		30
TOTALE MAX PUNTEGGIO A)+B)+C)+D)		100

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Saranno inseriti nella graduatoria di merito solo formatori che ottengono un punteggio minimo di idoneità di **70/100 punti**. Tale punteggio sarà attribuito dalla Commissione di valutazione sulla base dei criteri sopra elencati.

Gli aspiranti dovranno allegare alla candidatura una **PROPOSTA FORMATIVA** coerente con l'area formativa di intervento, la quale sarà valutata tenendo conto dei seguenti aspetti:

- Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo Padronanza dei contenuti (tramite abstract)
- Coerenza della proposta del candidato con le modalità formative previste dal progetto (tramite abstract)
- Valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite repository di modelli utilizzati)
- Originalità della proposta formativa.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata del Progetto ivi compreso attività di rendicontazione, a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto. Nell'incarico del formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, gli orari e le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo massimo per le attività del formatore è stabilito in **€ 2.240, per un totale ore n. 32, pari a 70,00 (€ settanta/00) l'ora**, inteso quale importo lordo stato **pari a n. 12 ore di attività formativa, n. 10 ore di produzione e validazione dei materiali, n. 10 ore di monitoraggio e valutazione del percorso formativo dei corsisti**, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore o giornate effettivamente prestate.
2. L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PNRR. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione. Si fa presente che il compenso erogato agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/01 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a € 5.000,00, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).
3. Il compenso concordato verrà liquidato dal Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate, e fino alla concorrenza dell'erogazione dei fondi già assegnati da parte dell'unità.
Il formatore a termine della propria prestazione dovrà redigere e consegnare al Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma, firmato con firma autografa in ogni pagina, la seguente documentazione:
 - Timesheet e/o registro presenze;
 - Dichiarazione ore svolte;
 - Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso con indicazione dell'IBAN corretto;
 - Relazione finale dell'attività formativa.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, completa della documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 13,59 del giorno 31 ottobre 2023**, pena esclusione, esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo RMPC320006@pec.istruzione.it recante come oggetto **“Candidatura avviso formatori Istruzioni per il futuro - STEAM 3 - nomecognome”**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub “1”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a. Il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di cui n. 1 con esclusione dei dati sensibili ai fini della pubblicazione;
 - b. Allegato 2 - Proposta formativa dell'intervento;
 - c. Allegato 3 - Scheda di autovalutazione dei titoli in base al modello di interesse;
 - d. Allegato 4 - Dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi;
 - e. Allegato 5 - Dichiarazione di presa visione della informativa per il trattamento dei dati personali;
 - f. Allegato 6 – Scheda progetto “Istruzioni per il futuro”;
 - g. Copia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al *comma 3* dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. Le valutazioni delle candidature sarà operata dalla Commissione di valutazione.
2. La Commissione sarà costituita da membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria che sarà formulata seguendo l'*iter* definito nell'art. 8 del presente Avviso.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:
 - a. personale in servizio presso Istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di Istituti.
 - b. personale appartenente ad altra Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione
 - c. a personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;
 - d. personale esterno alla pubblica Amministrazione in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione (professionisti autonomi privati)

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte del Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma previa comunicazione ai candidati.

4. Le graduatorie per ogni corso e lotto saranno affisse all'Albo on line del Liceo in amministrazione trasparente di Stato "Eugenio Montale" di Roma pubblicato sul sito <https://www.liceomontaleroma.edu.it/>.
5. L'elenco degli ammessi avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico all'indirizzo pec RMPC320006@pec.istruzione.it entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura graduatoria formatori -Istruzioni per il futuro - percorso STEAM 3 - nome cognome". Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.
6. Ad ogni formatore potranno essere assegnati più corsi. La Commissione di valutazione, per l'assegnazione degli incarichi successivi.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR n. 62/2013 come integrato dal DPR n.81/2023 .

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

In riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 10 agosto 2018, n.101, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico del Liceo di Stato Eugenio Montale, con sede in Roma (RM) presso Via di Bravetta , n.545 , alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: RMPC320006@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) Liceo Montale di ROMA è stato individuato, nell'Euservice srl via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM) - P.IVA 08879271008 Email: rpd@euservice.it PEC: info@pec.euservice.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione di Esperti Formatori Docenti è il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Rossi in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale RMPC320006@pec.istruzione.it, numero di telefono 06121123660.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.liceomontaleroma.edu.it/>, sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nonché sulla sezione dedicata.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 15 Contenzioso

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Roma.

Roma, 15.10.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Rossi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.L.G.S. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate*

Allegato al presente Avviso pubblico:

- Allegato 1 - domanda di partecipazione formatore
- Allegato 2 - proposta formativa dell'intervento
- Allegato 3 - scheda autovalutazione titoli formatore
- Allegato 4 - dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi
- Allegato 5 - dichiarazione di presa visione della informativa per il trattamento dei dati personali
- Allegato 6 – Scheda progetto "Istruzioni per il futuro"