



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO GINNASIO DI STATO "EUGENIO MONTALE"

Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Via di Bravetta, 545 - 00164 ROMA - cod.fisc. 97021870585

✉ RMPC320006@istruzione.it ✉ RMPC320006@pec.istruzione.it Sito web: www.liccomontaleroma.it

☎ 06 121123660 - 06 661 40 596 fax 06 121123661

Roma, 02/05/2022

All'ALBO ON LINE AI SITO WEB

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente, Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. 4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche *Scuola al Centro*”. Autorizzazione Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-1 “L'arte di imparare – seconda edizione” - Nuovo avviso di selezione di personale INTERNO per conferimento incarichi TUTOR ed ESPERTO moduli n. 3 e n. 5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato di cui al R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;
- VISTO l'art. 52, co.1 del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione al condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
- VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il CCNL scuola 2016-2018 del 19/4/2018;
- VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 “Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTO il PON-Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2599 del 5/3/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;
- VISTA la Delibera del Collegio docenti n. 4/58/2018 del 22.5.2018 di approvazione candidatura ed inserimento nelle attività del PTOF 2016-2019 del progetto denominato **“L’arte di imparare – seconda edizione”** - Programma Operativo Nazionale *Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento* 2014-2020”, Avviso pubblico 4395 del 9/3/2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro” - Fondi Strutturali Europei – PON, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A, trasmesso con nota MIUR.AOODGEFID prot. n. 0005241 del 13/3/2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2507 del 31/05/2017 di approvazione alla partecipazione del Liceo Montale ai Bandi di gara e avvisi emanati nell’ambito del Programma Operativo Nazionale *Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento* 2014-2020;e
- VISTA la candidatura n. 1015231 inoltrata da questo Istituto in data 24/05/2018;
- VISTA la Delibera n. 2661 del 28/2/2020 di avvio del progetto denominato **“L’arte di imparare – seconda edizione”** - Programma Operativo Nazionale *Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento* 2014-2020”, Avviso pubblico 4395 del 9/3/2018;
- VISTA La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2633 del 25/10/2019 di approvazione del PTOF 2019-2022 e aggiornamento annuale per l’a.s. 2019/2020.
- VISTA la nota MIUR. prot. n. AOODGEFID-670 dell’17/1/2020, con la quale viene formalmente autorizzato il progetto (Autorizzazione progetto **10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-1**);
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento del 17/2/2020 (Variazione P.A, 2020 prot. n. 1000 del 17/2/2020);
- VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi PON 2014-2020 di cui in oggetto;
- RILEVATA La necessità di individuare tra il personale interno appropriate figure professionali di TUTOR ed ESPERTO per lo svolgimento delle attività formative e di valutazione relative ai moduli seguenti, previsti dal Progetto **10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-1** dal titolo:
- “L’arte di imparare – seconda edizione”**
- 3 *Trial and error: con l'apprendimento `c@povolto' sbagliare non è sempre un `errore'*
- 5 *Laboratorio creativo delle arti visive*



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

EMANA

Il presente Avviso per la selezione, mediante procedura comparativa di curricula, di personale interno all'Istituzione Scolastica al quale affidare l'incarico di TUTOR ed ESPERTO per la realizzazione dei moduli n. 3 e n. 5 previsti nel **Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-1** denominato **"L'arte di imparare – seconda edizione"**, citato in premessa, secondo i compiti e i requisiti di seguito specificati.

ART. 1 FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di Esperto e Tutor dipendenti della P.A. e in servizio presso il Liceo "Eugenio Montale", di comprovata esperienza e professionalità specifica rispetto ai moduli previsti nell'ambito del progetto citato in premessa e rispetto alle specifiche funzioni da svolgere per le diverse figure professionali.

Modulo n. 3 –

"Trial and error: con l'apprendimento 'c@povolto' sbagliare non è sempre un 'errore'" - 30 ore

Figura: TUTOR

COMPITI

- gestione delle iscrizioni al modulo seguendo scrupolosamente la procedura prevista dalla piattaforma GPU ed in particolare:
 - o raccolta dei moduli cartacei debitamente compilati e firmati dai genitori degli alunni e corredati da copia dei documenti d'identità;
 - o inserimento delle anagrafiche in piattaforma;
 - o definizione/eventuale tempestiva variazione del calendario delle lezioni (entro le ore 9:30 del giorno interessato);
 - o stampa dei fogli firma, registrazione delle presenze, controllo delle firme in entrata e in uscita, scansione e upload dei fogli firma in piattaforma;
 - o archiviazione della documentazione cartacea (anagrafiche e fogli firma)
- presenza in aula durante le lezioni del docente
- supporto del docente esperto durante le attività e collaborazione nella predisposizione delle attività
- controllo ed aggiornamento del registro delle presenze, conteggio delle ore di docenza svolte e delle ore di presenza degli alunni
- comunicazione puntuale circa azioni correttive da intraprendere nel corso del modulo
- effettuazione scrupolosa delle procedure previste dalla piattaforma GPU
- rispetto di tempistiche e modalità operative richieste dal sistema informatico e/o indicate dalla figura di coordinamento/funzione strumentale PON.

REQUISITI

- ottime competenze informatiche
- coerenza del curriculum con le caratteristiche del progetto



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Modulo n. 5 - "Laboratorio creativo delle arti visive" - 30 ore

Figura: ESPERTO

COMPITI

- pianificare percorsi didattici coerenti con le linee generali del progetto e volti ad arricchire e approfondire le competenze trasversali e a rafforzare le competenze per la vita professionale;
- favorire lo sviluppo della creatività, la valorizzazione dell'individuo e l'inclusione sociale, per prevenire la dispersione scolastica e per sviluppare le competenze per la vita professionale;
- proporre metodologie didattiche laboratoriali ed esercitazioni tecnico-pratiche per stimolare la creatività degli studenti e favorire il loro graduale apprendimento di tecniche e generi utilizzati nell'espressione artistico-pittorica;
- sollecitare negli studenti l'acquisizione o il miglioramento degli strumenti tecnici ed espressivi necessari ad ogni allievo nella ricerca di un proprio e personale percorso creativo;
- promuovere l'apprendimento dei fondamenti dell'espressione visiva ed il raggiungimento di buoni livelli di autonomia nel lavoro artistico, sfruttando lo studio interpretativo di noti brani del repertorio moderno e contemporaneo;
- stimolare e coinvolgere tutti i partecipanti per favorire, attraverso l'apprendimento delle varie tecniche artistiche, il lavoro di gruppo e la ricerca di un proprio percorso espressivo;
- incoraggiare la crescita culturale, le competenze e l'autostima di ogni allievo;
- valorizzare l'individuo, prevenire la dispersione scolastica e favorire l'inclusione sociale;
- assicurare il puntuale inserimento giornaliero in piattaforma delle attività svolte durante le lezioni;
- seguire scrupolosamente tutte le procedure previste dalla piattaforma GPU;
- rispettare le tempistiche e le modalità operative richieste dal sistema informatico e/o indicate dalla figura di coordinamento/funzione strumentale PON.

REQUISITI

- coerenza del curriculum con le caratteristiche del progetto
- esperienze pregresse di insegnamento nell'area di pertinenza del modulo

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DEGLI ELENCHI

Al fine dell'ammissione alla selezione, gli interessati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, produrranno apposita candidatura autocertificando il possesso dei requisiti essenziali riportati all'art. 1, secondo i modelli predisposti (All. A: "Modulo candidatura Esperto/Tutor" e All. B: "Progetto esecutivo – Esperto/Tutor").

La domanda di partecipazione dovrà essere conformemente redatta. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere accluso, pena esclusione, una copia del curriculum vitae, possibilmente in formato europeo, con data e firma.

Si chiarisce che per le candidature di Esperto e Tutor, per ogni modulo, come dettagliato all'art. 1 del presente Avviso, dovrà essere presentato distinto progetto esecutivo (Allegato B).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale (PDF), **entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 16 maggio 2022**, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica rmpe320006@istruzione.it. L'Ufficio di segreteria provvederà a confermare la ricezione della candidatura con invio del riferimento al numero di protocollo di acquisizione della domanda.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza suindicata. Non saranno valutate domande incomplete o non debitamente sottoscritte o presentate in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposte su modelli diversi dalle allegate schede (All. A e All. B).

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattamenti e/o disguidi circa la ricezione delle domande.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del Progetto, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

Gli elenchi provvisori, distinti per Modulo e per incarico (Esperto/Tutor) saranno pubblicati dal giorno 18/05/2022 sul sito internet del Liceo Montale www.liceomontaleroma.it.

Gli elenchi avranno durata sino alla conclusione del progetto di cui in oggetto.

I candidati che risulteranno inseriti nell'elenco degli idonei potranno essere incaricati dal Liceo "Eugenio Montale" di Roma per la realizzazione dei compiti previsti dal Progetto di cui trattasi, per il modulo al quale si riferisce la candidatura.

ART. 3 – COMMISSIONE GIUDICATRICE E VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI

La Commissione giudicatrice sarà nominata con Decreto dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Sabrina Quaresima, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande e si riunirà entro il 17/05/2022 per la valutazione delle candidature.

ART. 4 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

>ESPERTO E TUTOR

L'apposita Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti così suddivisi:

1. fino a 70 punti per la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, secondo le modalità specificate nel *modulo candidatura* (Allegato A);

2. fino a 30 punti per la valutazione del *Progetto esecutivo*, secondo le modalità specificate nell'Allegato B. La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (Allegato A) e nel curriculum vitae. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante la compilazione dell'allegato B

Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che saranno valutati solo materiali riconducibili alle tematiche oggetto dell'azione formativa.

A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

Per titoli culturali ed esperienze professionali, come riportato e dettagliato nel modello di candidatura (Allegato A), che fa parte integrante del presente Avviso, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri di valutazione riportati nella tabella di seguito riportata.

<u>Titoli culturali (max 60 punti)</u>	
A. Titolo accademico posseduto (per l'accesso al ruolo di appartenenza)	<i>Fino a un massimo di 10 punti</i>
B. Altre lauree diverse da quella prevista per l'accesso al ruolo di appartenenza:	<i>Fino a un massimo di 10 punti</i>
C.1 Master di I livello C.2 Master di II livello C.3 Dottorato di ricerca	<i>Fino a un massimo di 10 punti</i>
D. Altre abilitazioni, oltre quella prevista per l'accesso al ruolo di appartenenza	<i>Fino a un massimo di 6 punti</i>



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

E. Certificazione competenze linguistiche (a livello almeno B1 del QCER)	<i>Fino a un massimo di 4 punti</i>
F. Certificazioni competenze informatiche	<i>Fino a un massimo di 6 punti</i>
G. Corsi di formazione/perfezionamento nel campo dell'inclusione scolastica e BES	<i>Fino a un massimo di 10 punti</i>
H. Corsi di formazione/perfezionamento in specifici settori (<i>con riferimento al settore artistico/musicale/sportivo</i>)	<i>Fino a un massimo di 4 punti</i>

Esperienze professionali attinenti all'incarico da attribuire (max. p. 10)

Progetto esecutivo (max. p. 30)

Per il *Progetto Esecutivo* (Allegato B), riferito al modulo e alla figura di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri di valutazione riportati nella seguente tabella

Scheda di candidatura (Progetto esecutivo) per ESPERTO e TUTOR

	ASPETTO VALUTATO	INDICATORE
E S P E R T O	Contenuti	Coerenza dei contenuti rispetto alle linee progettuali individuate per il modulo <i>Fino a 4 punti</i>
	Metodologia didattica e strumenti operativi	Efficacia dell'articolazione metodologica e della strumentazione operativa <i>Fino a 8 punti</i>
	Sitografia, bibliografia reperibile in rete o dispense proprie	Appropriatezza e affidabilità dei riferimenti <i>Fino a 6 punti</i>
	Documentazione da rendere disponibile per i corsisti/Materiali didattici prodotti	Disponibilità e fruibilità dei materiali proposti <i>Fino a 6 punti</i>
	Risultati attesi	Rilevanza degli esiti attesi <i>Fino a 6 punti</i>
<i>Totale del punteggio massimo attribuibile 30 punti</i>		
T U T O R	Esperienze e Competenze professionali Specifiche	Per ciascun titolo/esperienza valutabile 5 punti
<i>Totale del punteggio massimo attribuibile 30 punti</i>		



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ART. 5 – MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE

In seguito al presente Avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dalla Commissione di cui all'art. 4, secondo i titoli dichiarati e le capacità tecniche e professionali degli aspiranti desumibili dal modulo di candidatura, dal Curriculum vitae e dalla proposta esecutiva di attività da realizzare, nonché sulla base della disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare elenchi graduati provvisori degli aspiranti, distinti per Modulo e per incarico (Esperto/Tutor), secondo quanto già indicato nell'art. 4. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

ART. 6 - AFFIDAMENTO INCARICO E RETRIBUZIONE

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico al personale interno per attività da svolgersi entro il 30 settembre 2022.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché congruente con i requisiti richiesti per l'incarico.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del Liceo "Eugenio Montale".

Il Liceo "Eugenio Montale" prevede con il presente Avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione.

Agli Esperti individuati e incaricati spetterà un compenso orario pari a € 70,00 (settanta/00), onnicomprensivo delle ritenute di legge a carico del dipendente e dello Stato.

Ai tutors individuati e incaricati spetterà un compenso orario pari a € 30,00 (trenta/00), onnicomprensivo delle ritenute di legge a carico del dipendente e dello Stato.

I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

ART. 7 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art.71, Legge 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore SGA, sig.ra Anna Canna.

ART. 9 - PRIVACY E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni e del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo "Eugenio Montale" e utilizzati solo per fini istituzionali e strettamente necessari alla gestione della presente selezione.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso di selezione di personale interno viene reso pubblico mediante: pubblicazione nel registro elettronico, pubblicazione all'albo on-line e sul sito web del Liceo Montale www.liceomontaleroma.it, sezione PON 2014-2020.

ART. 11 FORO COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Roma.

Il Dirigente Scolastico
(Dott. ssa Sabrina Quaresima)

Il presente Avviso è composto da n. 8 pagine e n. 2 allegati:

- Allegato A *Modulo di candidatura per Esperti e Tutor*
- Allegato B: *Proposta esecutiva per Esperti e Tutor*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico prot. 4395 del 9 marzo 2018 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio.

Autorizzazione Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-1

Nuovo avviso di selezione di personale INTERNO per conferimento incarichi Esperto e Tutor prot. n. 2741/U del 15/7/2020 moduli n. 3 e n. 5

Modulo di candidatura

Al Dirigente Scolastico
Liceo “Eugenio Montale”
Via di Bravetta, 545 – 00164 Roma

Il/la SOTTOSCRITTO/A

Cognome

Nome

nato/a _____ il _____

residente a _____ via _____ n. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione dei docenti ai quali attribuire l’incarico di esperto/tutor per i seguenti moduli:

N.	Modulo	Candidatura come Tutor
3	<input type="checkbox"/> <i>Trial and error: con l'apprendimento `c@povolto' sbagliare non è sempre un `errore'</i>	
N.	Modulo	Candidatura come Esperto
5	<input type="checkbox"/> <i>Laboratorio creativo delle arti visive</i>	

da realizzare nell’ambito del Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-1 “L’arte di imparare – seconda edizione”.

(Contraddistinguere con una crocetta i moduli e le figure per i quali il docente si propone.

N.B. per ciascuno dei moduli indicati andrà predisposta la scheda di cui all'allegato B)

A tale scopo, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni non veritiere,
DICHARA, ai sensi della Legge 445/2000,

di essere, attualmente, in servizio presso il Liceo "Eugenio Montale" di Roma, in qualità di

docente curricolare

docente di sostegno

▪ **Classe di concorso/posto di insegnamento di attuale titolarità** _____

Ai fini della valutazione dei titoli dichiara, in forma di autocertificazione, il possesso dei seguenti titoli:

Titoli culturali (max 60 punti)

A. Titolo accademico posseduto _____
conseguito il _____ presso _____
con votazione pari a _____ (minore di 100 = 2p. - 100 = 4p. - 105 = 6p. - 110 =8p. - con lode = 10p.)

B. Altre lauree diverse da quella prevista per l'accesso al ruolo di appartenenza:

Laurea triennale p. 5

Laurea Magistrale, specialistica o vecchio ordinamento p. 5

(fino ad un massimo di p. **10**)

C.1 Master di I livello in _____
conseguito il _____ presso _____
con votazione pari a _____ p. 2

C.2 Master di II livello in _____
conseguito il _____ presso _____
con votazione pari a _____ p. 3

C.3 Dottorato di ricerca in _____
conseguito il _____ presso _____
con votazione pari a _____ p. 5

(fino ad un massimo di p. **10**)

D. Altre abilitazioni, oltre quella prevista per l'accesso al ruolo di appartenenza:

(p. 2 per ogni abilitazione, fino ad un massimo di p.6)

E. Certificazione competenze linguistiche (a livello almeno B1 del QCER)

(p. 2 per ogni certificazione, fino ad un massimo di p. 4)

F. Certificazioni competenze informatiche

(p. 2 per ogni certificazione, fino ad un massimo di p.6)

G. Corsi di formazione/perfezionamento nel campo dell'inclusione scolastica e BES

(p. 2 per ogni corso, fino ad un massimo di p.10)

H. Corsi di formazione/perfezionamento in specifici settori (*con riferimento al settore artistico/musicale/sportivo*)

(p. 2 per ogni corso, fino ad un massimo di p.4)

Esperienze professionali attinenti all'incarico da attribuire (max. p. 10)

(p. 2 per ogni incarico, fino ad un massimo di p.10)

Come indicato nell'Avviso, anche ai fini della verifica dei requisiti per l'attribuzione dell'incarico, **allega** la seguente documentazione

- curriculum vitae.

Roma, ____/____/_____

Firma _____

SCHEMA PROGETTO ESECUTIVO

DOCENTE	<i>Cognome e Nome</i>
MODULO	<p><i>Indicare uno dei due moduli indicati nell'AVVISO:</i></p> <p>.....</p> <p>Indicare la figura per la quale ci si candida:</p> <p><input type="checkbox"/> Esperto</p> <p><input type="checkbox"/> Tutor</p>
<p>Per candidatura ESPERTO:</p> <p><i>Riportare di seguito una sintesi del programma di attività proposto (da sviluppare in 30 ore per il modulo 5, enunciato per punti, tenendo conto della specifica finalità dell'attività riferita a ciascun modulo (come riportato all'art. 1 dell'Avviso prot. 2741/U del 15/7/2020))</i></p>	
Contenuti	<p><i>Programma sintetico, per punti:</i></p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
Metodologia didattica e strumenti operativi	
Sitografia, bibliografia di riferimento.	<i>(Elencare anche in modo generico, citando autori o siti specifici, indicare almeno la tipologia del materiale di propria produzione):</i>
Documentazione da rendere disponibile per i destinatari/ Materiali didattici prodotti	<i>Specificare tipologia (per esempio: quadri/sintesi di riferimento, presentazione Power Point, rassegna biblio/sitografica, documentazione specifica, ecc...)</i>
Risultati attesi	<i>Descrizione esiti auspicati (quantitativi e/o qualitativi) dell'azione realizzata</i>
<p>Per candidatura TUTOR:</p> <p><i>Evidenziare i titoli/esperienze professionali coerenti con la prestazione professionale richiesta:</i></p>	

Esperienze e Competenze professionali Specifiche	- - -
---	-------------