



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**LICEO GINNASIO DI STATO "EUGENIO  
MONTALE"**

**Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze  
Umane**

Sede legale: Via di Bravetta, 545 - 00164 ROMA - C.F. 97021870585  
✉ RMPC320006@istruzione.it ✉ RMPC320006@pec.istruzione.it  
Sito web: [www.liceomontaleroma.edu.it](http://www.liceomontaleroma.edu.it) ☎ 06 121123660

Prot. come da segnatura

**AVVISO DI SELEZIONE n. 16 ESPERTI DOCENTI PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO E MOTIVAZIONE ALL'APPRENDIMENTO, AVENTI AD OGGETTO LA SELEZIONE DI FORMATORI DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO E/O ESPERTI FORMATORI ESTERNI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DA IMPIEGARE IN ATTIVITÀ FORMATIVA DEI Percorsi di mentoring e orientamento, DESTINATO A STUDENTI E STUDENTESSE NON ITALOFONI, A VALERE SUL PROGETTO P.N.R.R. – MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 1.4: INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA.**

**Titolo progetto "Strategie per l'inclusione, l'orientamento e la dispersione scolastica"**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-17254**

**CUP: J84D22005050006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170 relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 140.086,39;

**VISTA** la Nota MIM n. 60586 del 13 luglio 2022 il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole";

**VISTA** la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

**RICHIAMATA** la delibera n. 2 del 24/04/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 21 e 24 del 22/05/2023 di approvazione del progetto e acquisizione al PTOF del Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1



– Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”, Codice M4C111.4-2022-981-P-17254;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 13/04/2023;

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto “Strategie per l'inclusione, l'orientamento e la dispersione scolastica”, Codice progetto: M4C111.4-2022-981-P-17254, CUP: J84D22005050006, di avvalersi della collaborazione di n. 16 unità in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico di Esperto Docente per le attività di supporto e motivazione all’apprendimento e del Ministero dell’Istruzione e del Merito e/o Esperto Formatore Docente esterno alla Pubblica Amministrazione da impiegare in attività di “Percorsi di mentoring e orientamento” destinato a studenti e studentesse non italofofoni;

**VISTO** il Decreto di avvio della procedura di selezione prot. n.366/U del 11/01/2024.

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## COMUNICA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- che è aperta la procedura di selezione **volta alla costituzione di un elenco di n. 16 esperti formatori per il conferimento degli incarichi di Esperto Docente Per le attività di supporto e motivazione all’apprendimento da impiegare in attività di “Percorsi di mentoring e orientamento” destinato a studenti e studentesse non italofofoni, per il Progetto PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, titolo progetto “Strategie per l'inclusione, l'orientamento e la dispersione scolastica”, Codice progetto: M4C111.4-2022-981-P-17254, CUP: J84D22005050006** per l’istituto LICEO GINNASIO DI STATO “EUGENIO MONTALE“ in Roma.

### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è volta alla costituzione di un elenco di n. 16 esperti formatori per il conferimento degli incarichi di Esperto Docente per le attività di supporto e motivazione all’apprendimento del Ministero dell’Istruzione e del Merito e/o Esperti Formatori Docenti esterni alla Pubblica Amministrazione per l’attuazione del progetto PNRR- MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 1.4: INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO



GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA- Titolo progetto: Strategie per l'inclusione, l'orientamento e la dispersione scolastica” - Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-17254 - CUP: J84D22005050006;

2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di attività formativa in favore degli studenti e delle studentesse che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, per il potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, che faciliti e contribuisca il processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, erogata a piccoli gruppi di almeno 1 destinatario.
3. La formazione sarà erogata in presenza, presso il Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma o presso altre sedi che verranno individuate, in orario extra curricolare, e si terrà sulla base di calendari che saranno proposti dall'Istituto, secondo procedure stabilite dal Dirigente Scolastico. Le attività formative saranno calendarizzate indicativamente a partire dal mese di febbraio 2024 e si protrarranno fino al mese di luglio/dicembre 2024, salvo eventuali proroghe, attualmente non prevedibili, che saranno comunicate tempestivamente dall'Istituto al formatore incaricato.
4. Le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

#### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;



- abbiano esperienza formativa in ambito di corsi, in qualità di formatori, della di attività di supporto e motivazione all'apprendimento, **requisito di accesso**;
- abbiano capacità di compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto;
- abbiano adeguate competenze informatiche.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

Gli aspiranti dovranno, inoltre allegare alla candidatura una PROPOSTA FORMATIVA coerente con l'area formativa di intervento, la quale sarà valutata tenendo conto dei seguenti aspetti:

- coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo Padronanza dei contenuti (tramite abstract)
- coerenza della proposta del candidato con le modalità formative previste dal progetto (tramite abstract)
- valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite repository di modelli utilizzati)
- originalità della proposta formativa.

## 1) CRITERI DI SELEZIONE FORMATORE

- Per le voci da A1 ad A4 viene valutato solo il titolo con punteggio superiore

A) Titoli culturali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
A1 - laurea magistrale/ciclo unico con voto 110 e lode		8
A2 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 106 a 110		7
A3 - laurea magistrale/ciclo		5



unico con voto da 99 a 105		
<b>A4</b> - laurea magistrale/ciclo unico con voto < 99		3
<b>Dottorato Ricerca inerente all'area tematica</b>		
Dottorato Ricerca inerente all'area tematica		4
Master I livello, Specializzazione o perfezionamento annuale inerente all'area tematica	0,5 punti per titolo	1
Master II livello, Specializzazione o perfezionamento pluriennale inerente all'area tematica	1 punto per titolo	2
Certificazioni tutor all'apprendimento di alunni BES/DSA ai sensi del DM 170/2016		5
Certificazioni tutor all'apprendimento riconosciuto dal MIM		5
<b>Totale Max Punti Titoli Culturali</b>		<b>25</b>
<b>B) Pubblicazioni</b>	<b>Condizioni e Punteggio Titolo</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
Pubblicazioni su riviste specializzate inerenti alla area tematica per la quale si concorre	Punti 1,5 per pubblicazione	3
Pubblicazioni su riviste specializzate riguardanti una delle ulteriori aree tematiche previste nel bando per le quali non si concorre	Punti 1 per pubblicazione	2
<b>Totale Max Pubblicazioni</b>		<b>5</b>
<b>C) Titoli Professionali</b>	<b>Condizioni e Punteggio Titolo</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
Formatore in corsi erogati e riconosciuti da MIM (Legge n. 170/2016)) coerenti con l'area tematica di intervento per cui ci si candida min h. 10 per corso	Punti 1 per corso	12



Formatore per il personale della scuola (min. h. 10 per corso) in corsi di metodologia didattica, PNSD, PNFD, corsi per neo immessi in ruolo, PNRR, corsi per singole istituzioni scolastiche, corsi PON, snodi formativi territoriali	Punti 1 per corso	4
Formatore in corsi (min. h. 10 per corso), coerenti con l'area tematica	Punti 2 per corso	20
Docenza universitaria destinata alla formazione dei docenti in corsi coerenti con l'area tematica d'intervento (min 20 ore per corso)	Punti 1 per corso	4
<b>Totale Max titoli</b>		<b>40</b>
<b>TOTALE MAX PUNTEGGIO TITOLI A)+B)+C)</b>		<b>70</b>

D) Proposta formativa	Indicatori	Punteggio Max
	Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
	Padronanza dei contenuti (tramite abstract)	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
	Coerenza della proposta del candidato con le modalità formative previste dal progetto (tramite abstract)	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
	Valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2



	repository di modelli utilizzati)	Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
	Originalità della proposta formativa	Assoluta = pt. 6 Completa = pt. 5 Sostanziale = pt. 4 Parziale = pt. 3 Saltuaria = pt. 2 Inadeguata = pt. 1 Assente o quasi = pt.0
<b>TOTALE MAX PUNTEGGIO D)</b>		<b>30</b>
<b>TOTALE MAX PUNTEGGIO A)+B)+C)+D)</b>		<b>100</b>

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Saranno inseriti nella graduatoria di merito solo formatori che ottengono un punteggio minimo di idoneità di **60/100** punti. Tale punteggio sarà attribuito dalla Commissione di valutazione sulla base dei criteri sopra elencati.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data della Lettera di incarico o Contratto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli, la cui scadenza massima è determinata dal MIM al 31/12/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al formatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00) l'ora, per un massimo di n. 20 ore, per un importo complessivo massimo pari a € 1.580,00 (Euro millecinquecentottanta/00), inteso quale importo lordo stato e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore o giornate effettivamente prestate e documentate, attraverso la compilazione di fogli di lavoro (timesheet), da cui risulterà il monte ore complessivamente prestato con distinta delle ore impegnate nel progetto e che relazioni circa le attività svolte.
2. Il compenso sarà liquidato dal Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle



risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione. Si fa presente che il compenso erogato agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/01 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a € 5.000,00, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

3. Il formatore a termine della propria prestazione dovrà redigere e consegnare al Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma, firmato con firma autografa in ogni pagina, la seguente documentazione:
  - Timesheet e/o registro presenze;
  - Dichiarazione ore svolte;
  - Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso con indicazione dell'IBAN corretto;
  - Relazione finale dell'attività formativa.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 11:59 del 26/01/2024, esclusivamente a mezzo PEC, da una PEC alla PEC istituzionale [rm320006@pec.istruzione.it](mailto:rm320006@pec.istruzione.it), indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto Docente Lingua italiana L2 - PNRR Dispersione".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. Allegato 2 - Proposta formativa dell'intervento;
  - iii. Allegato 3 - Scheda di autovalutazione dei titoli in base al modello di interesse;
  - iv. Allegato 4 - Dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi;
  - v. Allegato 5 - Dichiarazione di presa visione della informativa per il trattamento dei dati personali;
  - vi. Copia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.





5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione, graduatoria ed esiti**

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato
4. Le candidature pervenute nei tempi previsti dalla presente selezione, complete della documentazione richiesta e ritenute valide dalla commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, andranno a costituire una graduatoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola
8. Trascorso il termine, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo
9. L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettere di incarico.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:
  - a. personale in servizio presso Istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di Istituti;
  - b. personale appartenente ad altra Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione ;
  - c. a personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;
  - d. personale esterno alla pubblica Amministrazione in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione (professionisti autonomi privati)



2. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998. In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte del Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma previa comunicazione ai candidati.
3. Le graduatorie per ogni corso e lotto saranno affisse all'Albo on line del Liceo in amministrazione trasparente di Stato "Eugenio Montale" di Roma pubblicato sul sito <https://www.liceomontaleroma.edu.it/>.
4. L'elenco degli ammessi avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico all'indirizzo pec RMPC320006@pec.istruzione.it entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura graduatoria formatori - Esperto Docente Lingua italiana L2- PNRR Dispersione - nome cognome". Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica LICEO GINNASIO DI STATO "EUGENIO MONTALE" sede legale: Via di Bravetta, 545 - 00164 ROMA – C.F. 97021870585 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: RMPC320006@pec.istruzione.it.

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.



### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Prof. Rossi Francesco, in qualità di *D.S.*, e-mail istituzionale RMPC320006@istruzione.it, numero di telefono 06 121123660

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.liceomontaleroma.edu.it/>, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

### **Art. 15 Contenzioso**

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Roma.

Roma, 11.01.2024

### **Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Francesco Rossi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.L.G.S. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate

È allegato al presente Avviso pubblico:

- Allegato 1 - domanda di partecipazione formatore
- Allegato 2 - proposta formativa dell'intervento
- Allegato 3 - scheda autovalutazione titoli formatore
- Allegato 4 - dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi
- Allegato 5 - dichiarazione di presa visione della informativa per il trattamento dei dati personali