



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO GINNASIO DI STATO "EUGENIO MONTALE"
Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Via di Bravetta, 545 - 00164 ROMA - cod.fisc. 97021870585
✉ RMPC320006@istruzione.it ✉ RMPC320006@pec.istruzione.it Sito web: www.liceomontaleroma.it
☎ 06 121123660 - 06 661 40 596 fax 06 121123661

Roma, 22/10/2020

**Al Personale ATA Assistente Tecnico
Area informatica**

All'Albo della scuola/sito Web

Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. **Azione 10.2.2** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso prot.n. 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado. Autorizzazione Progetto 10.2.2A - FSEPON-LA-2020-62 - *ArKITette per imparare*. **Avviso di selezione di personale A.T.A. interno, profilo Assistente tecnico Area informatica, da utilizzare per la realizzazione del progetto.**
CUP J86J20001320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato di cui al R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;
- VISTO l'art. 52, co.1 del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione al condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
- VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- VISTO Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il CCNL scuola 2016-2018 del 19/4/2018;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la nota del MIUR. prot. n. AOODGEFID/28317 del 10/9/2020 – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. **Azione 10.2.2** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. **Autorizzazione progetto - FSEPON-LA-2020-62 - ArKITette per imparare;**
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento prot. n. 4000 del 20/10/2020 (Variazione P.A. 2020 prot. n. 4002 del 20/10/2020);
- VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020 di cui in oggetto;
- RILEVATA la necessità di dover procedere all’individuazione del personale ATA, profilo Assistente tecnico Area informatica, a supporto degli acquisti da effettuare inerenti il progetto;

E M A N A

Il presente Avviso avente per oggetto il reperimento del personale appartenente al profilo professionale di:

- Assistente Tecnico, Area informatica

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all’attuazione del progetto PON di seguito indicato:

FSEPON-LA-2020-62 - ArKITette per imparare

- 1 -

Requisiti generali di ammissione

È ammesso a partecipare tutto il personale Assistente tecnico Area informatica in servizio presso il Liceo ginnasio statale” Eugenio Montale” nell’anno scolastico 2020/21.

- 2 -

Compiti

- Fornire supporto tecnico nell’ambito dell’acquisizione delle attrezzature informatiche sulla piattaforma Acquisti in Rete PA-MePA.
- Procedere alle verifiche di conformità delle caratteristiche tecniche e funzionali delle forniture.

-3-

Modalità/Periodo di svolgimento

Le attività autorizzate si svolgeranno presso la sede centrale del Liceo ginnasio statale” Eugenio Montale” al di fuori del proprio orario di servizio secondo un calendario da definirsi.

-4 -

Incarichi e compensi

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo qui di seguito riportata:

- **Assistenti tecnici** € 14,50

Per un massimo di 40 ore.

-5 -

Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, la domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1) **entro e non oltre le ore 23.59 del 27.10.2020**, con consegna a mano presso **l'Ufficio Protocollo** o mediante posta PEC all'indirizzo: rmpc320006@pec.istruzione.it.

-6-

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D.Lgs 163/06, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore SGA, sig.ra Anna Canna.

-7-

Privacy e trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni e del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo "Eugenio Montale" e utilizzati solo per fini istituzionali e strettamente necessari alla gestione della presente selezione.

-8-

Pubblicazione

Il presente Avviso di selezione di personale interno viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online e sul sito web del Liceo Montale www.liceomontaleroma.edu.it, sezione PON 2014-2020.

-9-

Foro competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Roma.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Raffaella Massacesi

Il presente Avviso è composto da n. 3 pagine e n 2 allegati:

- Allegato 1 *Modulo di candidatura per Personale A.T*
- Allegato 2 *Tabella di valutazione dei titoli*